



OnData.cloud
il tuo gestionale sul web

Manuale utente

INDICE DEGLI ARGOMENTI

1 – Installazione	3
2 – Configurazione	4
3 – Aggiornamenti	9
4 – Layout	10
5 – Operatori e gestione della sessione	13
6 – Il ciclo dello scontrino: vendite, prezzi, volantini, promozioni e fidelity	15
7 – Tasti funzione	19
8 – Funzioni fiscali e speciali	24

1 - INSTALLAZIONE

Dalla pagina POS→Impostazioni del back office sul proprio account OnData.cloud, si può effettuare il download del programma di installazione del modulo POS per Windows. Una volta scaricato il Setup ed eseguita la semplice procedura di installazione, avviando il programma per la prima volta viene mostrata la pagina delle impostazioni generali:

OnData.cloud - POS - Impostazioni

Generale Hardware Layout Reparti e PLU Codici funzioni

Seriale installazione: 08002742E1E4

Account Ondataman.com

Server: www.ondata.cloud Username: test Password: **** Importa impostazioni

Num. cassa: 3 Sigla cassa: TEST3

Punto vendita: PV1 Listino di vendita: Listino 1b Magazzino: Deposito 1 Serie fatturazione: FT_S

Prefissi Barcode

Fidelity	Operatori	Scontrini	Bilancia
04	1	999	2

Riga di cortesia: www.OnData.cloud

Aggiornamenti real time Avvio Automatico Avvia a tutto schermo Mantieni proporzioni Invia Log e RealTime al server

Modalità risparmio carta Importi diviso 100 Login solo con Badge Fidelity solo a scontrino vuoto Richiesta CAP cliente

Gestione sessione, fondo cassa e prelievi Limite Reparti: 2000 Limite Prelievi: 1000

Server scontrini: C:\Documents and Settings\ElleciSoft\Desktop\scontrini\

Esplosione scontrini bilance

Server scontrini: C:\Documents and Settings\ElleciSoft\Desktop\pathcasse\
Server storico: C:\Documents and Settings\ElleciSoft\Desktop\pathcassestorico\

Esci Salva Tastiera

In questa pagina andiamo ad inserire il dominio del server cloud, e l'username e la password del proprio account. Nel nostro caso rispettivamente "www.ondata.cloud", "test" e "test". Nel frattempo, nella pagina POS->Impostazioni del back office, andiamo a inserire i dati relativi alla macchina su cui stiamo installando il modulo POS, in particolare il seriale della macchina, il punto vendita associato e i prefissi per la gestione di fidelity, bilance, scontrini e operatori. Fatto ciò, torniamo sulla pagina Impostazioni del modulo POS e clicchiamo su "Importa impostazioni". Verranno importati i dati relativi a numero e sigla del POS e i dati relativi al Punto vendita, cioè il Listino di vendita di default, il Magazzino per lo scarico e la Serie per la fatturazione, oltre al logo del Punto vendita. Qualora impostati sul cloud, verranno importati anche i prefissi Fidelity, Operatori, Scontrini e Bilancia, il cui funzionamento vedremo più avanti.

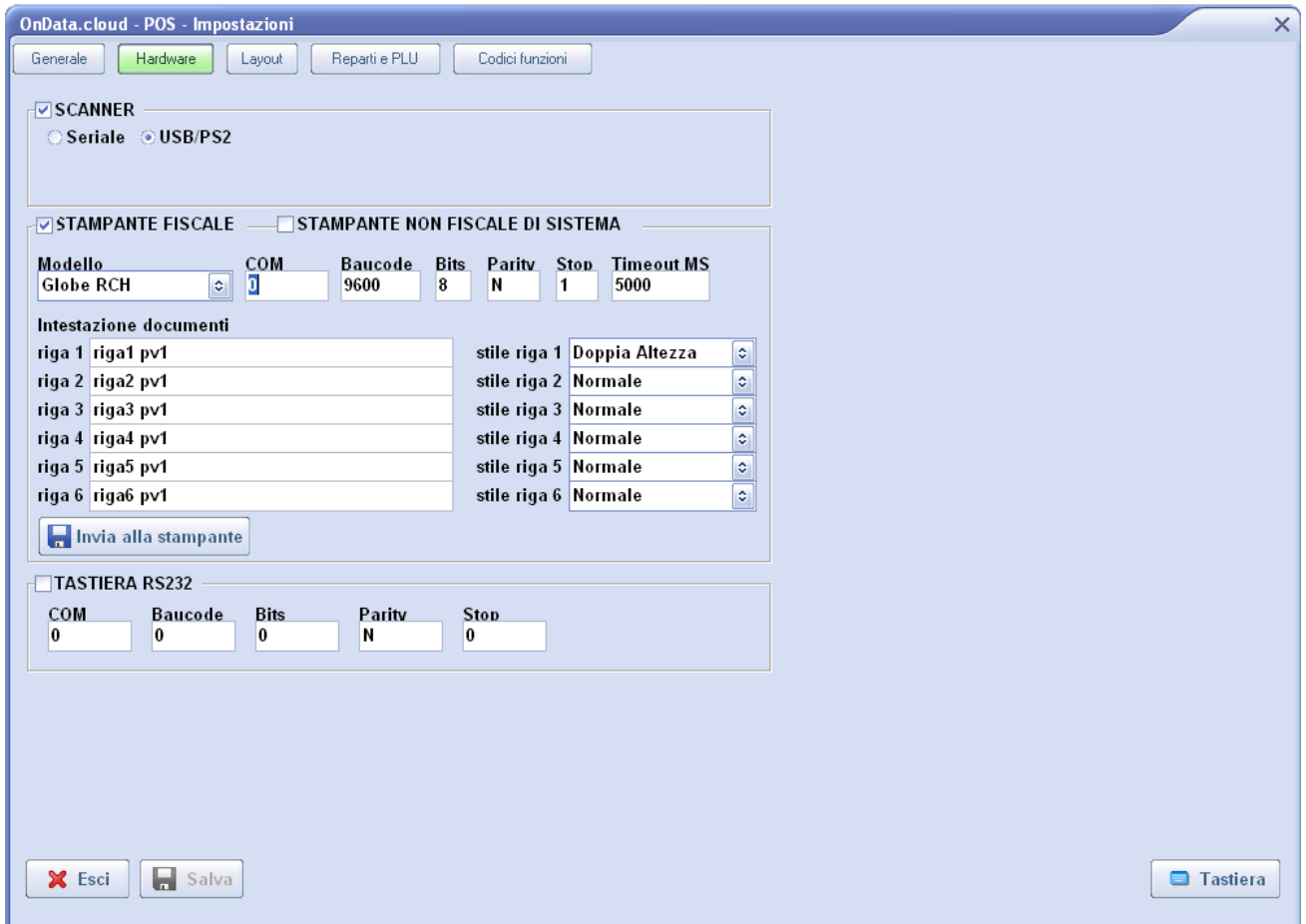
A questo punto siamo già pronti per operare sul modulo POS. Ma vediamo prima le altre opzioni di configurazione.

2 - CONFIGURAZIONE

- Parametri generali
 - **“Riga di cortesia”**: il messaggio di 20 caratteri che sarà visualizzato sulla prima riga del display cliente a cassa pronta.
 - **“Aggiornamenti Real Time”**: tramite questa opzione specifichiamo se gli aggiornamenti delle anagrafiche, dei listini, volantini e promozioni devono avvenire automaticamente o se devono essere sbloccati manualmente nel pagina Aggiornamenti del menù File.
 - **“Avvio automatico”**: indica se il programma deve essere eseguito all’avvio di Windows.
 - **“Avvio a tutto schermo”**: la risoluzione nativa del programma è di 940x940, la quale permette di essere eseguita anche su i device con più bassa risoluzione. Tramite l’utilizzo di una grafica “elastica” tuttavia l’esecuzione con risoluzioni più grandi non perde qualità e definizione. Specificando l’avvio a tutto schermo, la maschera del programma verrà zoomata fino ad occupare tutto lo spazio disponibile.
 - **“Mantieni proporzioni”**: se specificato, in fase di zoom, il programma manterrà la proporzione nativa tra altezza e larghezza.
 - **“Invia Log e Real Time al Server”**: specifichiamo se inviare al server lo storico di ogni singolo tasto premuto e il dettaglio dello scontrino attivo alla pagina cloud POS→Scontrini Real Time.
 - **“Modalità risparmio carta”**: raggruppa all’interno dello scontrino le righe con contenuto omogeneo.
 - **“Importi div 100”**: specifica se quando digitiamo un prezzo le ultime due cifre inserite devono essere interpretate automaticamente come decimali senza bisogno di premere il punto. In pratica si divide automaticamente per 100 la cifra digitata.
 - **“Login solo con badge”**: abilita il login dell’operatore esclusivamente tramite il passaggio del badge allo scanner. Il badge può essere creato sul cloud alla pagina POS→Operatori.
 - **“Fidelity solo a scontrino vuoto”**: indica se la card cliente deve essere passata prima di ogni altra operazione nello scontrino. Nel caso al cliente sia associato un listino diverso da quello di default, in questo modo per tutto il ciclo dello scontrino verrà usato quel listino di vendita. In caso contrario, il listino valido sarà sempre quello di default ma sarà comunque possibile cambiare listino per ogni singolo articolo.
 - **“Richiesta CAP cliente”**: indica se alla fine dello scontrino, prima dei pagamenti, l’operatore deve chiedere al cliente il suo Codice Avviamento Postale e inserirlo tramite tastiera numerica.
 - **“Gestione, sessione, fondo cassa e prelievi”**: la gestione della sessione prevede che ogni operatore apra la sessione con il login e l’inserimento del fondo cassa, che possa effettuare dei prelievi sui vari tipi di pagamento all’interno della giornata e alla fine chiuda la sessione per ottenere lo sblocco della cassa per altri operatori e il report del cassetto. Vedremo più avanti nel dettaglio queste operazioni.
 - **“Limite Reparti”**: valore massimo per le vendite di uno stesso reparto all’interno di uno scontrino.
 - **“Limite Prelievi”**: valore massimo di un singolo prelievo.
 - **“Server scontrini”**: percorso della cartella, locale o in rete, dove memorizzare gli scontrini congelati.

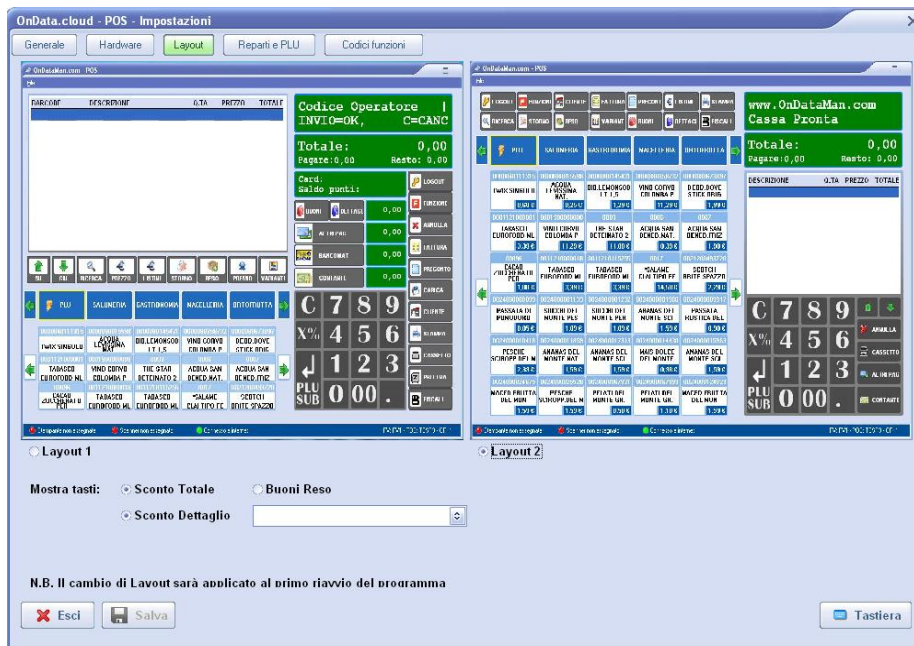
- **“Esplosione scontrini bilance”**: abilita l’esplosione alla cassa degli scontrini effettuati sui banchi reparto. Il funzionamento verrà analizzato più avanti.
- **“Server Scontrini Bilance”**: percorso della cartella in rete dove le bilance memorizzano gli scontrini che verranno in seguito passati alla cassa
- **“Server Storico Bilance”**: percorso della cartella, locale o in rete, dove verranno memorizzati tutti gli scontrini da bilancia che vengono effettivamente passati alla cassa.

- Hardware



- **“Scanner”**: specifichiamo se lo scanner è collegato tramite porta seriale (in questo caso inseriamo il numero di porta e i parametri di comunicazione) o PS2/USB.
- **“Stampante Fiscale/di Sistema”**: prima di tutto specifichiamo se la stampante di default deve essere una stampante fiscale o la stampante di default impostata su Windows. Nel caso sia una stampante fiscale, dobbiamo selezionare il modello e i parametri di comunicazione, analogamente a quanto fatto con lo scanner. Specifichiamo inoltre le sei righe intestazione, con relativo stile, che verranno stampate in testa allo scontrino. N.B. Questa operazione può essere effettuata solo in seguito alla chiusura fiscale della stampante.
- **“Tastiera RS232”**: il software non necessariamente deve essere utilizzato in modalità *screen*, ma permette di associare una tastiera seriale e di mappare (nel tab “tastiera RS232” delle impostazioni) i tasti, le funzioni, i reparti e i PLU a proprio piacimento.

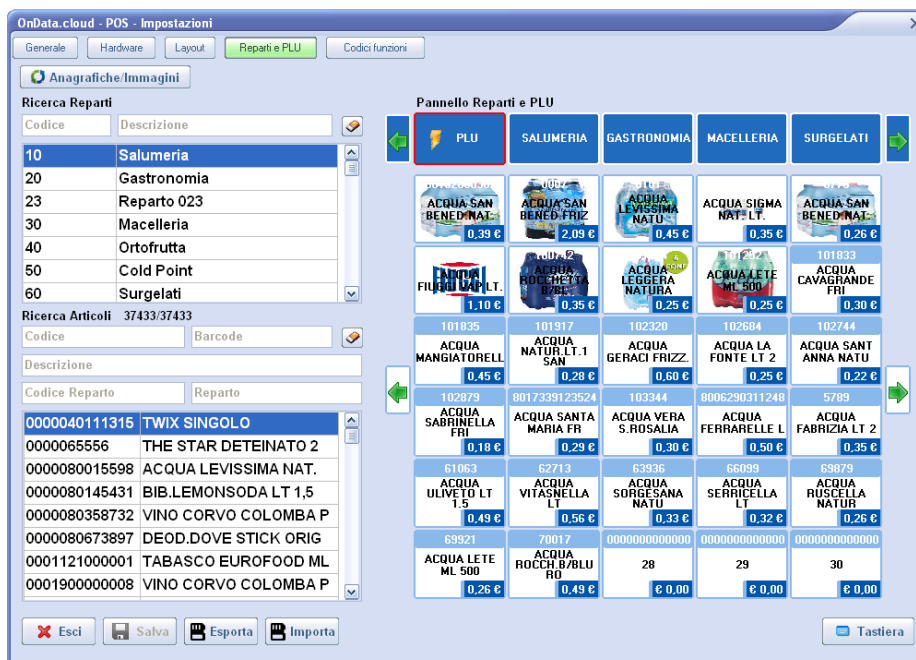
- Layout



Qui possiamo scegliere tra due diversi layout e se sostituire il tasto “Sconto totale” con il tasto “Buoni reso” e se sostituire il tasto “Sconto dettaglio” con una forma di pagamento.

- Reparti e PLU

In questa sezione andiamo a specificare i tasti per i PLU veloci, i Reparti e i PLU ad essi singolarmente associati. Nella parte sinistra della maschera abbiamo l’elenco di tutti i reparti e articoli in anagrafica, con possibilità di ricerca per codice, descrizione, barcode, reparto e codice reparto.



Tramite il tasto “Anagrafiche/Immagini” possiamo passare dalla modalità di assegnazione dei tasti alla modalità di assegnazione delle immagini. Infatti premendo il tasto, al posto dell’elenco delle anagrafiche compariranno i pannelli per l’anteprima e il caricamento delle immagini da associare a Reparti o PLU.

Nella parte destra della maschera vediamo il pannello del modulo POS che contiene Reparti e PLU.

Nella prima fila abbiamo il tasto PLU veloci e i tasti Reparto che possono essere fino a 30, navigabili tramite i tasti freccia Sinistra e Destra. Il tasto PLU veloci sarà sempre visibile al primo posto della fila, mentre i tasti Reparto scorreranno nel verso delle frecce.

I tasti Reparto, oltre che per la vendita a Reparto serviranno anche per visualizzare i PLU associati specificatamente al Reparto stesso. Questi PLU possono essere fino a 75 per ogni Reparto, oltre ai 75 liberamente associabili al tasto PLU veloci.

Sia per i Reparti che per i PLU, la procedura di assegnazione è la seguente: si clicca sul tasto da configurare e questo verrà evidenziato con un contorno rosso. Dopodiché si clicca sul reparto/articolo della tabella a sinistra che desideriamo associare. A questo punto, previa conferma, il tasto verrà assegnato alla posizione scelta.

Per liberare un tasto dalla configurazione assegnata, basterà fare doppio click su di esso.

Per associare una immagine (in formato bmp) ad un tasto, procedere come segue. Cliccare sul tasto “Carica” e selezionare l’immagine. Se l’immagine è valida vedremo l’anteprima sul pannello a fianco. A questo punto clicchiamo sul tasto a cui vogliamo associare l’immagine e questo verrà evidenziato in rosso. Clicchiamo sull’anteprima dell’immagine e, previa conferma, l’immagine sarà associata.



Analogamente alla modalità Anagrafiche, con il doppio click andiamo a liberare il tasto dall’immagine associata.

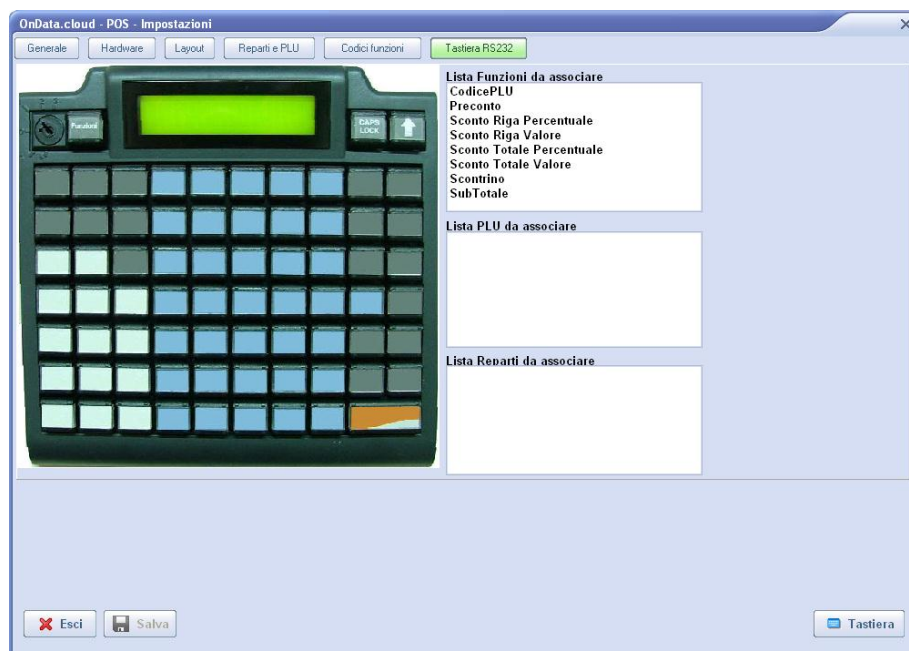
Nel caso si debba ripetere l’operazione su altri POS dello stesso account, possiamo utilizzare i tasti “Esporta” e “Importa” che permettono di salvare/ripristinare la configurazione dei tasti su una cartella in un device di archiviazione portatile e quindi duplicare la configurazione in un singolo passaggio.

- Codici Funzione

In questa schermata possiamo sostituire i codici funzione di default (il funzionamento lo vedremo più avanti) con dei codici personalizzati.

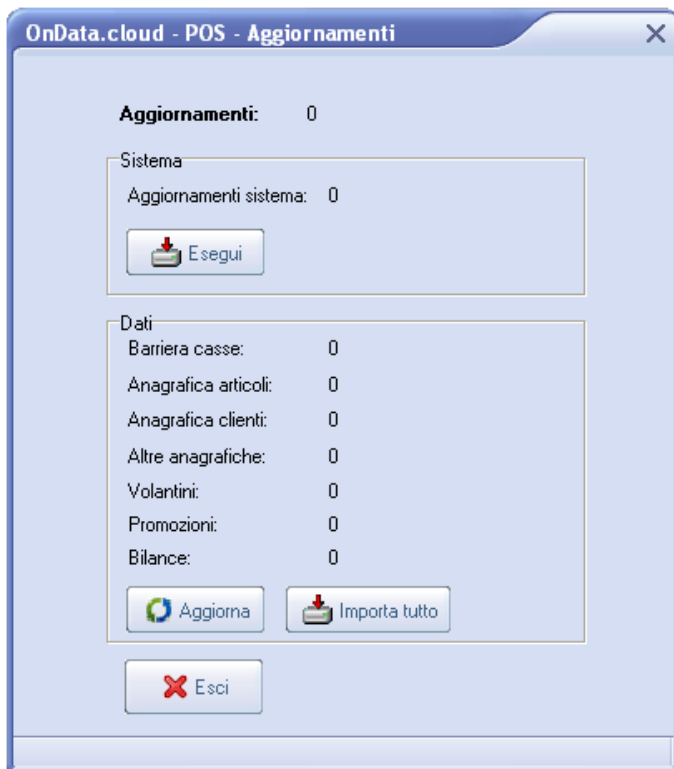
- Tastiera seriale

In questa schermata possiamo sostituire i codici funzione di default (il funzionamento lo vedremo più avanti) con dei codici personalizzati.



3 - AGGIORNAMENTI

Tramite il menù Aggiornamenti possiamo gestire le variazioni relative ad articoli, promozioni, volantini e clienti, oltre agli eventuali aggiornamenti di release del modulo POS.



Possiamo scegliere se eseguire solo gli aggiornamenti segnalati tramite il pulsante “Aggiorna” o se reimportare tutte le anagrafiche tramite “Importa tutto”. Ovviamente, nel caso sia stata impostata la modalità “real time”, non sarà necessario completare questa operazione in quanto gli aggiornamenti verranno gestiti automaticamente dal programma a scontrino chiuso tramite e in modalità multi-thread.

4 - IL LAYOUT

Di seguito vediamo la maschera principale del nostro programma di vendita a banco:

The screenshot shows the OnData.cloud POS interface. At the top, there is a menu with buttons for LOGOUT, FUNZIONI, FATTURA, CONTO, CONGELA, CAMBIO LISTINO, PREZZO SCORTE, RICERCA ARTICOLI, STORNO, RESO MERCE, VARIANTI, SCONTO TOTALE, SCONTO RIGA, and STAMPA. Below the menu is a category selection bar with buttons for PLU, SALUMERIA, GASTRONOMIA, MACELLERIA, and SURGELATI. The main area displays a grid of water products with their prices. On the right, there is a main display showing the subtotal and total, and a receipt summary table. At the bottom right, there is a numeric keypad with various function buttons.

Main Display:

SUBTOTALE DA PAGARE 15,23

TOTALE : 15,23
PAGARE : 15,23 **RESTO : 0,00**

Receipt Summary Table:

DESCRIZIONE	Q.TA	PREZZO	TOTALE
ACQUA SAN BENEDETTI NAT.	1	€ 0,39	€ 0,39
ACQUA SAN BENEDETTI NAT.	3	€ 0,39	€ 1,17
ACQUA SAN BENEDETTI FRIZ.	4	€ 2,09	€ 8,36
Surgelati	1	€ 2,00	€ 2,00
Salumeria	1	€ 5,00	€ 5,00
Sconto 10% su totale	1	-€ 1,69	-€ 1,69

Status Bar:

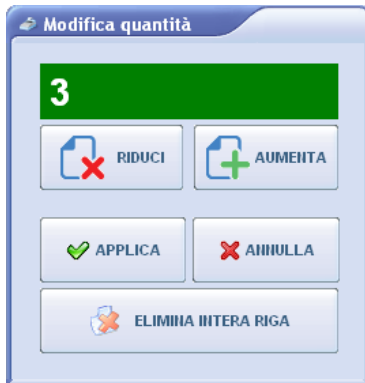
Stampante non assegnata. Scanner online. Connesso a internet PV: PV1 - TEST3 - OP: 1

- **Display principale**
In alto a destra troviamo il display principale che corrisponde a quello della torretta della stampante fiscale rivolto al cliente.
Qui vedremo tutte le informazioni relative alle righe di vendita, alle promozioni, al subtotal, al pagamento e tutti i messaggi di dialogo delle funzioni eseguite dall'operatore.
- **Display riepilogo scontrino**
Al di sotto del display principale, abbiamo un altro display per l'operatore che contiene il riepilogo dello scontrino attivo riguardo al totale, al residuo da pagare e al resto.

- Pannello scontrino

Scendendo troviamo lo scontrino virtuale che contiene l'elenco di tutte le righe di vendita, sconti e resi esattamente analogo allo scontrino che verrà stampato alla fine delle operazioni di pagamento.

Per modificare al volo la quantità di una riga specifica, o per eliminarla completamente, possiamo fare doppio click sulla riga in questione per visualizzare la seguente maschera di correzione veloce:



- Tastiera numerica e pagamenti

- Nella tastiera numerica, oltre alle cifre e al separatore decimale per digitare quantità e prezzi, abbiamo il tasto “**C**” che ci permette di cancellare l’input digitato con un click, e di visualizzare il messaggio di cortesia con un secondo click.

Il tasto C ci permette inoltre di uscire da uno stato funzione particolare. Ad es. se digitiamo il pulsante per lo Storno ma desideriamo annullare la procedura, premiamo semplicemente il tasto C.

- Il tasto “**Invio/PLU/SubTotale**” al contrario del tasto C, ci permette di confermare quanto abbiamo digitato. Che sia un barcode o un codice articolo, un prezzo o una scelta all’interno di uno stato funzione. Se l’input è vuoto, con questo tasto visualizziamo il sub totale dello scontrino attivo.
- Il tasto “**Annulla**”, da non confondere col tasto “**C**”, ci permette di annullare lo scontrino corrente e ripristinare le condizioni di default per il nuovo scontrino, come ad es. il listino di base.
- I tasti “**Su**” e “**Giù**” ci permettono di scorrere le righe dello scontrino e di selezionarle, cosa che possiamo fare anche con un click sul pannello scontrino.
- Il tasto “**Cassetto**” invia alla stampante fiscale il comando per l’apertura fisica del cassetto.
- Il tasto “**Prelievo**” ci servirà per eseguire un prelievo di un particolare tipo di forma di pagamento, ma il funzionamento lo vedremo più avanti nella gestione della sessione operatore.
- Il tasto “**Contante**” ci permette di effettuare il pagamento dello scontrino, una volta visualizzato il sub totale. Premendolo da solo l’importo associato sarà pari al residuo ancora da pagare, altrimenti possiamo farlo precederlo da una cifra: se questa è maggiore o uguale al residuo ancora da pagare, verrà emesso lo scontrino fiscale e nel display operatore verranno aggiornati i dati relativi al resto, altrimenti l’importo pagato verrà scalato dal residuo da pagare.
- Il tasto “**Altri pagamenti**”, permette di aprire una maschera con gli altri tipi di pagamento disponibili (in accordo con le regole impostate sul back office cloud). Ogni pagamento disponibile sarà associato ad un pulsante il cui funzionamento è analogo al tasto “**Contante**”.

- Pannello Funzioni

In alto a sinistra troviamo il pannello funzioni: dagli sconti allo storno e al reso, dall’interrogazione prezzi e giacenze alla ricerca in anagrafica. Le singole operazioni saranno esaminate nel capitolo FUNZIONI.

- Pannello Reparti e PLU

Al di sotto del pannello funzioni abbiamo i Reparti e i PLU. Partendo dalla prima riga, in particolare, troviamo il tasto “PLU veloci” che ci permette di visualizzare i PLU liberi (fino a 75, sfogliabili tramite frecce Sx e Dx) per la vendita veloce. A seguire i tasti relativi ai Reparti (fino a 25, sfogliabili tramite frecce Sx e Dx) che ci permettono di visualizzare i PLU associati al reparto selezionato. I tasti Reparto tuttavia servono anche per la vendita libera. Per far ciò, prima di premere il tasto Reparto, digitiamo un importo sulla tastiera numerica.

Per quanto riguarda i tasti PLU (sia quelli veloci che quelli associati ad un reparto specifico), questi ci permettono di effettuare con un click la vendita dell’articolo associato. Possiamo anche specificare prima la quantità, digitandola sulla tastiera numerica (seguita dal tasto “X”) prima di cliccare il PLU.

La disposizione dei tasti è relativa a quanto visto nel capitolo CONFIGURAZIONE sezione Reparti e PLU.

- La barra di stato

In basso abbiamo la barra di stato, dove partendo da sinistra, abbiamo informazioni sullo stato dell’hardware (stampante e scanner), sulla connessione ad internet e sulla presenza di eventuali aggiornamenti, sul listino attivo, sul punto vendita, sulla cassa e sull’operatore loggato.

5 - OPERATORI E GESTIONE DELLA SESSIONE

- Login/Logout

All'avvio del programma ci troveremo nella condizione "Codice Operatore". Gli operatori configurati sull'account cloud potranno effettuare il login tramite il Codice e la Password personali.

Codice Operatore /
INVIO=OK, C=CANC

Password
INVIO=OK, C=CANC

L'operazione di Login può essere eseguita anche tramite il passaggio allo scanner di un badge personale creato sul backoffice. Per utilizzare il badge, sul backoffice nelle impostazioni del POS dovremo anche aver settato il "prefisso operatore" che nel caso dell'esempio seguente dovrà essere uguale a 1.



Il Logout dell'operatore si può effettuare tramite il tasto funzione "Logout" o tramite la chiusura fiscale giornaliera come vedremo più avanti nel capitolo FUNZIONI FISCALI. In entrambi i casi il programma ritornerà nello stato "Codice Operatore". Il Logout ovviamente sarà effettuato automaticamente in caso di spegnimento della macchina o di riavvio del programma.

- Livelli operatore

Sul backoffice cloud possono essere specificati due livelli per gli operatori. Gli operatori di livello 1 avranno accesso incondizionato a tutte le funzioni del programma, mentre quelli di livello 2 non potranno accedere alle impostazioni del programma e non potranno fare Sconti e le operazioni di Reso, Storno e Annullamento. Se l'operatore che ha effettuato il Login è di livello 2, qualora volesse eseguire una delle funzioni suddette, dovrà necessariamente essere assistito da un supervisore (Operatore di livello 1) che, tramite l'inserimento delle sue credenziali (anche qui è possibile utilizzare un badge), potrà sbloccare la funzione oppure annullarla.

Codice Supervisore /
INVIO=OK, C=CANC

- Inizio/Fine Sessione e Fondo cassa

Nel caso sia impostata la “gestione delle sessione”, parallelamente al Login verrà gestita anche una sessione operatore, all’interno della quale lo stesso operatore potrà effettuare più volte il Login/Logout mantenendo il proprio cassetto. La sessione si aprirà ogni volta che non ce n’è un’altra aperta e verrà chiusa con una delle funzioni fiscali “Chiusura giornaliera” o “Chiusura cassetto” (capitolo FUNZIONI FISCALI).

Al termine della sessione, verrà stampato un report contenente il fondo cassa iniziale, i prelievi effettuati, i pagamenti incassati e il valore finale del cassetto.

Quando si aprirà la sessione, oltre ai dati di login, verrà richiesto di inserire un fondo cassa:

INSERIRE FONDO CASSA
INVIO=OK C=CANC

- Prelievi

Premendo il tasto “Prelievo” sarà possibile prelevare dalla cassa un importo di una specifica forma di pagamento. Sul display avremo:

IMPORTO + PAGAMENTO
C=CANC/ESC

Inseriamo una cifra tramite il pannello numerico e confermiamo l’operazione digitando il tasto “Contante” oppure uno degli altri tasti pagamento che sono disponibili premendo “Altri pagamenti”.

Al termine dell’operazione verrà stampata una distinta del prelievo.

6 - IL CICLO DELLO SCONTRINO

Analizziamo adesso la funzionalità principale del software OnData – POS, ovvero la creazione ed emissione di uno scontrino.

Supponiamo di trovarci nelle condizioni di scontrino vuoto e con il POS nello stato “Cassa pronta”.



The screenshot shows the OnData POS interface. At the top, there is a green header with the text "www.OnData.cloud" and "Cassa Pronta". Below this, there is a green box containing the text "TOTALE : 0,00" and "PAGARE : 0,00 RESTO : 0,00". Below the green box, there is a table with the following columns: DESCRIZIONE, Q.TA, PREZZO, and TOTALE. The table is currently empty.

- Fidelity Cliente

Se nelle impostazioni di configurazione abbiamo impostato “Fidelity solo a scontrino vuoto”, la fidelity del cliente potrà essere inserita solo all’inizio del ciclo dello scontrino. In questo caso, se sul back office cloud abbiamo associato al cliente in questione un listino specifico, questo sarà attivato come listino di default per lo scontrino corrente. Se la fidelity viene inserita a scontrino in corso invece, il listino resterà immutato e la fidelity servirà comunque per l’attivazione di promozioni e campagne punti.

- Vendita articoli

La vendita di un articolo può essere effettuata in diversi modi:

- Passaggio allo scanner del barcode
- Digitazione del barcode o del codice articolo tramite tastiera numerica seguiti dal tasto “Invio/PLU/SubTotale”
- Click su un tasto PLU nel pannello Reparti/PLU
- Ricerca e selezione di un articolo tramite il tasto “Ricerca Articoli” (vedi capitolo FUNZIONI)

In tutti questi casi è possibile inserire una quantità diversa da 1 digitandola sulla tastiera numerica e facendola seguire dal tasto moltiplicazione “X”. Fatto ciò andremo ad inserire l’articolo tramite una delle tre modalità sopra elencate. Nota che senza la pressione del tasto moltiplicazione la quantità precedentemente digitata verrebbe ignorata.

- Vendita a reparto

Per la vendita a Reparto utilizziamo i tasti Reparto del pannello Reparti/PLU.

Prima di premere il tasto Reparto desiderato dovremo inserire il prezzo della vendita e la quantità.

Vediamo il funzionamento tramite gli esempi seguenti:

Es. 1 – Digitiamo 200 sulla tastiera numerica, quindi premiamo il tasto reparto “Salumeria”.
 In questo modo otteniamo una vendita di 2,00€ a Reparto Salumeria. Nota che dopo il prezzo è facoltativo premere il tasto moltiplicazione “X”.

Salumeria			
1,00x2,00		2,00	
TOTALE: 2,00			
PAGARE: 2,00		RESTO: 0,00	
DESCRIZIONE	Q.TA	PREZZO	TOTALE
Salumeria	1	€ 2,00	€ 2,00

Es. 2 – Digitiamo “3 X 500 X”, quindi premiamo il tasto “Gastronomia”.
 In questo modo avremo tre vendite di 5,00€ a Reparto Gastronomia:

Gastronomia			
3,00x5,00		5,00	
TOTALE: 15,00			
PAGARE: 15,00		RESTO: 0,00	
DESCRIZIONE	Q.TA	PREZZO	TOTALE
Gastronomia	3	€ 5,00	€ 15,00

Es. 3 - Digitiamo “3 X 400”, quindi premiamo il tasto “Surgelati”.
 A differenza dell’esempio 2, non premiamo quindi il tasto moltiplicazione “X” prima di inserire il reparto.
 Otteniamo in tal modo un’unica vendita di 12,00€ a Reparto Surgelati:

Surgelati			
1,00x12,00		12,00	
TOTALE: 12,00			
PAGARE: 12,00		RESTO: 0,00	
DESCRIZIONE	Q.TA	PREZZO	TOTALE
Surgelati	1	€ 12,00	€ 12,00

- I prezzi di vendita: Listini e Volantini

Quando si vende un articolo il prezzo è ricavato automaticamente dalle anagrafiche seguendo una priorità: inizialmente si verifica se l'articolo è contenuto in un volantino attivo (per data e giorno della settimana) e in tal caso si utilizza il prezzo di volantino. Se non vi è nessun volantino attivo, si legge il prezzo dal listino di default (che è specificato nella barra di stato).

In ogni caso è sempre possibile modificare il prezzo manualmente o scegliere il prezzo di un altro listino. Per far ciò utilizziamo il tasto Funzione "Cambio/Listino", il cui funzionamento vedremo nel capitolo successivo FUNZIONI.

- Promozioni e Sconti

Le promozioni impostate sul back office, sia quelle generali che quelle sul dettaglio, saranno valutate automaticamente dal software ad ogni riga dello scontrino, in tal modo nel "Display Riepilogo Scontrino" avremo sempre i totali aggiornati in tempo reale, senza dover attendere la fine dello scontrino. Eventuali storni saranno anch'essi valutati e se necessario contribuiranno a stornare le promozioni stesse.

Le promozioni gestite da OnData - POS sono le seguenti:

- 1) Buoni sconto: a determinate condizioni di soglia e scaglioni sul totale dello scontrino, viene generato uno sconto emesso sotto forma di buono da riscattare in uno scontrino successivo.
- 2) M x N: ogni M articoli di un certo elenco ne vengono pagati N.
- 3) Paniere con sconto sul totale: se è presente una certa quantità di un elenco di articoli, viene generato uno sconto, a valore o in percentuale, sul totale dello scontrino.
- 4) Paniere con sconto su un articolo: se è presente una certa quantità di un elenco di articoli, viene generato uno sconto, a valore o in percentuale, su un articolo specifico.
- 5) Sconto sul totale: a determinate condizioni di soglia e scaglioni sul totale dello scontrino, viene generato uno sconto, a valore o in percentuale.
- 6) Taglio prezzo: a determinate condizioni di soglia e scaglioni su degli articoli di un elenco, viene generato uno sconto, a valore o in percentuale, sugli articoli stessi.
- 7) Bollini sul totale: a determinate condizioni di soglia e scaglioni sul totale dello scontrino, vengono emessi un certo numero di punti sulla fidelity card.
- 8) Bollini sul totale: a determinate condizioni di soglia e scaglioni su degli articoli di un elenco, vengono emessi un certo numero di punti sulla fidelity card.

Per un corretto utilizzo si invita a leggere l'help contestuale sul back office cloud.

Sconti manuali in ogni caso potranno essere effettuati sia sul totale che sul dettaglio tramite i tasti funzione "Sconto Totale" e "sconto Riga". Anche qui rimandiamo al prossimo capitolo FUNZIONI.

- Pagamento ed emissione

Completato il ciclo di vendita dello scontrino, premiamo il tasto “Invio/PLU/SubTotale” per visualizzare sul “Display Cliente” il riepilogo dello scontrino:

SUBTOTALE	12,35
DA PAGARE	12,35
TOTALE : 12,35	
PAGARE : 12,35	RESTO : 0,00

DESCRIZIONE	Q.TA	PREZZO	TOTALE
Surgelati	1	€ 12,00	€ 12,00
ACQUA FABRIZIA LT 2	1	€ 0,35	€ 0,35

Una volta premuto “Invio/PLU/SubTotale”, possiamo passare ai pagamenti.

- Il tasto “**Contante**”: premendolo da solo l’importo associato sarà pari al residuo ancora da pagare, altrimenti possiamo farlo precederlo da una cifra: se questa è maggiore o uguale al residuo ancora da pagare, verrà emesso lo scontrino fiscale e nel display operatore verranno aggiornati i dati relativi al resto, altrimenti l’importo pagato verrà scalato dal residuo da pagare.
- Il tasto “**Altri pagamenti**”, permette di aprire una maschera con gli altri tipi di pagamento disponibili (in accordo con le regole impostate sul back office cloud). Ogni pagamento disponibile sarà associato ad un pulsante il cui funzionamento è analogo al tasto “Contante”.

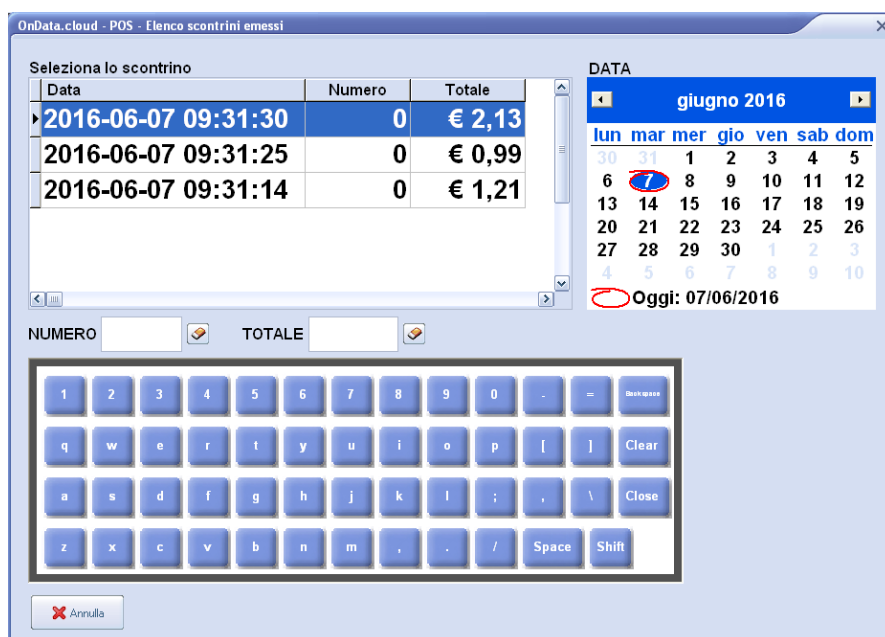
- Annullamento

Possiamo annullare lo scontrino corrente tramite il tasto “**Annulla**” in qualsiasi momento. Con esso andremo a svuotare lo scontrino virtuale e a ripristinare le condizioni di default per il nuovo scontrino, come ad es. il listino di base.

Tale operazione è consentita solo agli operatori di livello 1 e richiede sempre conferma tramite il tasto “Invio/PLI/SubTotale” o abbandono tramite il tasto “C”.

7 - TASTI FUNZIONE

- **“Logout”**: come visto nel capitolo OPERATORI E GESTIONE DELLA SESSIONE, permette di riportare la cassa nello stato inattivo “Codice Operatore”, in attesa del Login di un nuovo operatore. Nel caso sia gestita e ancora aperta la sessione, il Login potrà essere effettuato solamente dall’operatore associato alla Sessione.
- **“Funzioni”**: permette di accedere alle funzioni fiscali. Vedi prossimo capitolo FUNZIONI FISCALI.
- **“Fattura”**: permette di stampare la fattura per uno scontrino precedentemente emesso. Alla pressione del tasto si aprirà una maschera per la selezione dello scontrino da fatturare:

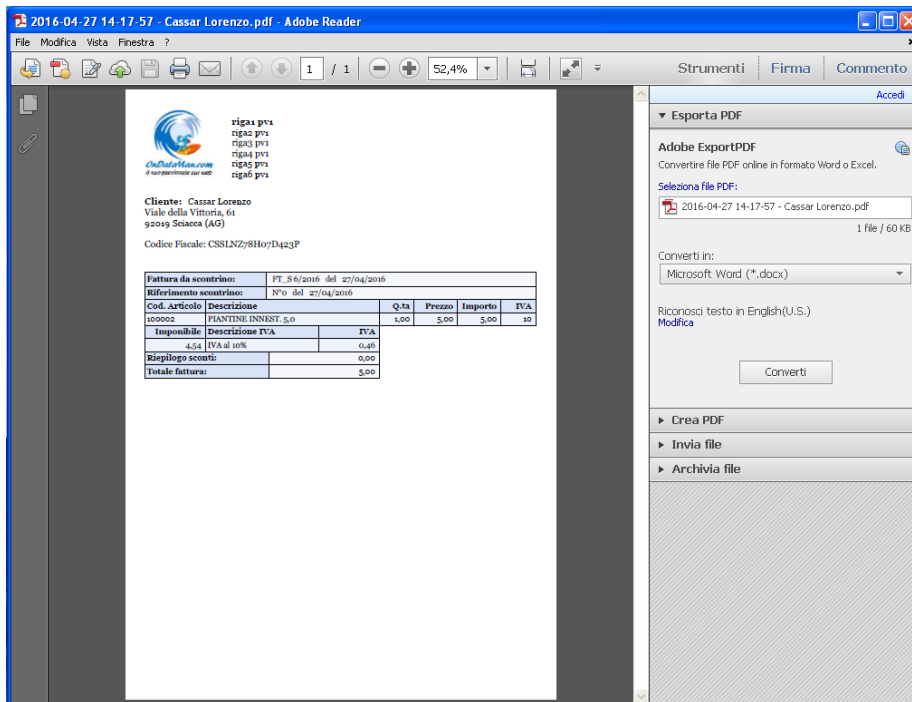


Qui possiamo effettuare una ricerca degli scontrini emessi per data e numero, quindi andiamo a selezionare lo scontrino che vogliamo fatturare o premere “Annulla” per abbandonare la procedura. Selezionato lo scontrino si aprirà un’altra maschera per la scelta del Cliente dall’anagrafica.



Anche qui possiamo effettuare una ricerca per filtri e selezionare il cliente dall'elenco o premere "Annulla" per abbandonare.

Se tutto va a buon fine, verrà generato il pdf della fattura e questo sarà visualizzato tramite il pdf reader installato sul PC. Di seguito vediamo un esempio di fattura:



- **"Conto"**: permette di effettuare lo switch dalla stampante fiscale a quella di sistema (ne abbiamo conferma dal primo led nella barra di stato) e quindi stampare lo scontrino sulla stampante desiderata.
- **"Congela"**: premendo il tasto congela, se c'è uno scontrino attivo questo verrà memorizzato nel database e verrà stampato un pre conto non fiscale seguito da un barcode. In seguito passando tale barcode allo scanner è possibile richiamare lo scontrino memorizzato.
Se più POS condividono la cartella di rete per la memorizzazione degli scontrini congelati (vedi capitolo CONFIGURAZIONE), sarà possibile congelare gli scontrini su un POS e richiamarli su un altro POS per completarne così il pagamento.
- **"Cambio/Listino"**: se premuto a scontrino vuoto permette di applicare un listino diverso da quello di default. Il listino selezionato sarà visibile nella barra di stato e l'operazione è reversibile tramite il tasto "Annulla".



Se premuto a scontrino in corso, invece, permette di cambiare il prezzo all'articolo selezionato nello scontrino.



In questo caso possiamo scegliere il prezzo dai listini disponibili oppure immetterlo manualmente tramite tastiera numerica.

Immettere il nuovo prezzo

- **"Prezzo/Scorte"**: permette di visualizzare prezzi e giacenza di un articolo. Premendo questo tasto funzione viene richiesta la digitazione di un articolo (tramite tastiera numerica, scanner o PLU), quindi verrà visualizzata una finestra contenente tutti i listini validi per l'articolo specificato e la giacenza in magazzino dello stesso.



Sul display cliente verrà visualizzato il prezzo del listino di default.

- **“Ricerca Articoli”**: apre una finestra per la ricerca articoli contenente una tabella con l’elenco dell’intera anagrafica. L’elenco sarà filtrabile tramite i campi di testo “Codice articolo”, “Barcode” e “Descrizione”. Per selezionare un articolo premiamo la riga corrispondente nell’elenco.

Clicca una riga per selezionare l'articolo corrispondente

Cod.Articolo	Barcode	Descrizione	Prezzo
0450	8000000004505	PASTA BARILLA N. 82	1,24
0450	8076809504553	PASTA BARILLA N. 82	1,24
0450	0450	PASTA BARIL.82 CATAN	1,24
0457	8076804215430	PASTA BARILLA N. 43	1,24
0457	0457	PASTA BARIL.43 DITAL	1,24
0457	8000000004574	PASTA BARILLA N. 43	1,24

CODICE ARTICOLO BARCODE

DESCRIZIONE

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 . = Backspace

q w e r t y u i o p [] Clear

a s d f g h j k l ; , \ Close

z x c v b n m , . / Space Shift

Annulla

- **“Storno”**: la procedura permette di stornare articoli o vendite a reparto all’interno dello scontrino attivo. Premendo il tasto “Storno”, sul display viene visualizzato il seguente messaggio:

**Inserire la quantità
e il Barcode/Reparto**

A questo punto inseriamo l’articolo o il reparto da stornare con la stessa modalità di una riga di vendita (tastiera numerica, scanner, PLU) con o senza quantità.

Lo storno deve essere coerente con le quantità presenti all’interno dello scontrino. Tale controllo è gestito automaticamente, impedendo il raggiungimento di quantità negative.

- **“Reso Merce”**: Analogo allo storno eccetto che per il controllo sulla quantità. Inoltre può essere effettuato solo per gli articoli e non per le vendite a reparto.

- **“Varianti”**: permette di aggiungere una o più varianti all’articolo selezionato nello scontrino. Premendo il tasto “Varianti” si aprirà una finestra contenente tutte le varianti configurate sul back office cloud.

OnData.cloud - POS - Varianti

Seleziona le varianti da applicare all'articolo

TAGLIA:	COLORE:
3 - S	2 - Rosso
4 - M	3 - Verde
5 - L	4 - Giallo
	5 - Nero
	6 - Blu

STAGIONE:	TESSUTO:
2 - Autunno - Inverno	2 - Lana
3 - Primavera - Estate	3 - Cotone
	4 - Sintetico
	5 - Seta

Annulla OK

- **“Sconto totale”**: procedura per eseguire uno sconto percentuale o in valore sul totale dello scontrino. Va inserito prima il valore dello sconto tramite tastiera numerica, quindi va premuto il tasto “Sconto totale”. Se la cifra dello sconto è seguita dal tasto “X %” lo sconto sarà in percentuale, viceversa a valore.
- **“Sconto riga”**: procedura per eseguire uno sconto percentuale o in valore su una specifica riga di vendita all’interno dello scontrino. Va inserito prima il valore dello sconto tramite tastiera numerica, quindi va premuto il tasto “Sconto riga”. Se la cifra dello sconto è seguita dal tasto “X %” lo sconto sarà in percentuale, viceversa a valore.
- **“Stampa”**: permette di ristampare l’ultimo scontrino emesso.

8 - FUNZIONI FISCALI e SPECIALI

Le funzioni fiscali o altre funzioni speciali possono essere attivate tramite la digitazione del codice seguito dal tasto “Funzioni”, oppure premendo direttamente il tasto “Funzioni” e cliccando il pulsante relativo alla funzione voluta.



Di seguito facciamo riferimento ai codici funzioni di default che, come visto nel capitolo CONFIGURAZIONE, possono essere personalizzati a piacimento.

- **“001 - Riepilogo reparti”**: stampa report con gli incassi giornalieri per reparto.
- **“002 - Riepilogo IVA”**: stampa report con gli incassi giornalieri per aliquota IVA.
- **“2000 - Lettura cassetto”**: stampa report riepilogativo della sessione in corso, dal fondo cassa, agli incassi, ai prelievi.
- **“2001 - Chiusura cassetto”**: stampa report riepilogativo della sessione in corso, dal fondo cassa, agli incassi, ai prelievi. Inoltre chiude la sessione in corso.
- **“2002 - Chiusura giornaliera”**: invia alla stampante il comando di chiusura giornaliera. Inoltre chiude la sessione in corso e stampa report riepilogativo.
- **“2003 - Riepilogo reparti e IVA + Chiusura giornaliera”**: equivale ad eseguire in ordine le funzioni 001, 002 e 2002.
- **“601 - Visualizza indirizzo IP”**: Visualizza sul display l’indirizzo IP del PC.
- **“603 - Visualizza aggiornamenti in coda”**: Visualizza sul display il numero di aggiornamenti in entrata e in uscita da/verso il backoffice cloud.

- **“704 - Imposta data e ora stampante”**: permette di settare la data e l’ora della stampante fiscale.
- **“8001 - Giornale elettronico per data”**: stampa il giornale di fondo della stampante fiscale per un intervallo di date.
- **“8002 - Giornale elettronico per data e numero di scontrino”**: stampa il giornale di fondo della stampante fiscale per un intervallo di date e numeri di scontrino.
- **“8005 - Giornale elettronico integrale”**: stampa tutto il giornale di fondo della stampante fiscale.
- **“5002 - Stampa chiusure fiscali per data”**: stampa il riepilogo di tutto le chiusure giornaliere effettuate sulla stampante fiscale.
- **“9998 - Riavvia il PC”**: chiude il programma e arresta Windows.
- **“9999 - Spegni il PC”** : chiude il programma, riavvia Windows e il programma.
- **“6267 - Riavvia il programma”**: inizializza il programma e lo riporta nello stato “Codice operatore”.